

Proces verbal ședință CD  
08.10.2022 - Palatul Copiilor Arad

Membrii prezenți: Patraș Ionuț, Tanas Relu, Roșca Dionisie,  
Deconescu Natalia, Susan Simion, Urdea Gheorghe.

Online: Dinu Gheorghe.

Absenți: Gălățeanu Honia.

Ședința se va desfășura cu următoarea Ordine de zi:

- 1) Aprobarea deciziilor luate prin mail de la ultima ședință.
- 2) Prezentare raport pregătiri JWOC 2023
- 3) Prezentarea proiectului de introducere a activităților de orientare <sup>în școli</sup>
- 4) Update la site-ul oficial al Federației [www.fro.ro](http://www.fro.ro)
- 5) Analiza situației de la CN MTB-O Baia Mare.
- 6) Aprobarea deciziilor Colegiului Director luate de la ultima ședință CD.
- 7) Aprobare raport financiar SEEOC 2022, și finalizare acord încheiat cu CS Chimia Victoria.
- 8) Aprobarea precizărilor la sistemul competițional.
- 9) Analiza candidaturilor pentru competiții 2023, stabilirea locației pentru Cupa Țării Latine 2023 și pentru Campionatele Naționale.
- 10) Stadiul Regulamentului de Organizare și Funcționare al FRO.
- 11) Aprobarea modificării componenței în comisii și colegiile FRO.
- 12) Stabilirea unui responsabil cu mecanismul intern de protecție a datelor personale.
- 13) Diverse.

Se supune la vot înregistrarea ședinței CD, se aprobă în unanimitate.

Se supune la vot prezenta D. Caoșan Titel pentru punctele 2 și 13 de pe ordinea de zi, se aprobă în unanimitate.

- 2) Se supune la vot Raportul JWOC 2023, se aprobă cu 5 voturi pentru, 1 abținere Tanas Relu.  
D. Caoșan Titel solicită un draft de protocol între FRO și Electrosistem BM privind organizarea JWOC 2023.

- 13) Se supune la vot aprobarea afilierei CS Academia de Sport Tâmbi Măghereș. Se aprobă în unanimitate.

- 1) ~~Participare~~ Participare Urdea Radu la Cupa Tărilor Latine  
Participare <sup>Copetelchi</sup> ~~Copetelchi~~ Ștefan la Wcup Elveția  
Mutarea Cupa Tărilor Latine în 28.04 - 01.05.2023

Pg. 2

Se aprobă în unanimitate.

Se trimite un draft de răspuns la Sesiunea înaintată de președintele de onoare al FRO, Dl. Alexandrescu Constantin.  
Se aprobă în unanimitate transmiterea răspunsului.

3) Se retrage de pe Ordinea de zi.

4) Se amână pentru o ședință ulterioară.

5) CA decide în unanimitate să notifice cele două părți ale conflictului că FRO nu se poate implica în acest conflict, deoarece nu a fost implicată în încosarea taxelor.

Măsură de prevenire a conflictelor ulterioare: FRO va încasa taxele de participare la CN, din care se vor susține cheltuielile de concurs conform protocolului de parteneriat.

La nevoie FRO poate susține anumite cheltuieli în avans.

Pentru concurenții care nu se prezintă la concurs și pentru care nu a fost anunțată lipsa lor cu minimum 48 ore înaintea primei etape, se va percepe 50% din taxa de participare. Cu acordul beneficiarului direct al banilor, suma percepută de 50% se poate diminua sau anula. Se aprobă în unanimitate.

6) Colegiul Director a luat decizia să acorde 3000 lei la CN de Sprint 2022 conform buletinelui din fonduri proprii.

CA aprobă cu 3 voturi pentru, 2 abțineri, 1 împotriva.

Colegiul Director a stabilit componența Comisiei de Contestatii pt. concursul de angajare a Secretarului General: Coșan Titel, Ștefania Iordache.

7) Se supune la vot Raportul de cheltuieli și mesuri ~~se~~ privind contractul încheiat cu Consiliul Județean Brașov și din fonduri proprii.

Pg 3  
CS aprobat cu 5 voturi pentru și 1 abținere. - Cons. Jud. BV  
CS aprobat cu 3 voturi pentru, 2 abțineri, 1 împătimită →  
→ fonduri proprii

Bugetul de încasări se va analiza în continuare între  
FRD și CS chimia pt. reglarea financiară.

8) se vor discuta după formarea Comisiei de Competiție și Marjă.  
\* \*

Sedința se suspenda la ora 18:27, 8.10.2022